



Der FC Luzern ist einer der traditionsreichsten Fussballklubs der Schweiz. Als sportliches Aushängeschild der Innerschweiz steht der FC Luzern mit seinen rund 200 Mitarbeitenden für Qualität und Verlässlichkeit - dies im Dienste der grossen FCL-Familie, von welcher der Klub getragen wird. Ausserdem besitzt der FC Luzern dank der swissporarena eine Eventlocation, in welcher neben Fussballspielen auch Anlässe aller Art organisiert und durchgeführt werden.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter/in Ticketing & Fanshop 80-100%

Hauptaufgaben:

- Bearbeiten der Ticketing Software und Betreuung der Datenbank (Kundendaten)
- Statistiken, Auswertungen und Abrechnungen vom Ticketsystem
- Mündlicher und schriftlicher Kundenkontakt; allgemeine Korrespondenz
- Unterstützung beim Empfang / Telefonzentrale
- Direkte Beratung und Verkauf im Fanshop
- Stellvertretung Mitarbeiterin Fanshop
- Organisation und Abwicklung von Mailings, Versand- und Abrechnungswesen
- Zuständig für die Rechnungstellung im Bereich Ticketing
- Vorbereiten und Planen der Kasseneinsätze am Spieltag
- Verantwortung für die Abwicklung des Ticketings für die Heimspiele des FC Luzern inklusive Einsätze an der Kasse
- Schulung und Unterstützung der Kassenmitarbeitenden
- Kontrolle der Abläufe im Ticketing während den Heimspielen
- Vorbereitung und Nachbearbeitung aller notwendiger Auswertungen und Abrechnungen im Zusammenhang mit den Spieltagen.
- Mithilfe bei sämtlichen Veranstaltungen der FC Luzern-Innerschweiz AG
- Handhabung kurzfristiger Kundenwünsche am Spieltag

ANFORDERUNGEN

- Dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit Planungs- und Organisationstalent
- Kaufmännische oder gleichwertige Ausbildung inkl. mehrjähriger Berufserfahrung
- Präzise, selbständige, detailorientierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit und Flexibilität (unregelmässige Arbeitszeiten und Wochenendeinsätze)
- Zahlenflair und gutes buchhalterisches Verständnis
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Stilsichere Kommunikation in Wort und Schrift

Hauptsponsor



Co-Sponsoren



Ausrüster



Stadionpartner





WIR BIETEN

- Arbeiten in einem sportlichen, dynamischen Umfeld
- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Chancen, viel zu lernen und weiterzukommen
- Hohe Selbstständigkeit
- Möglichkeit von Homeoffice
- Unkompliziertes, ambitioniertes und professionelles Betriebsklima
- Moderner Arbeitsplatz in der swissporarena
- Attraktive Benefits

Bist du eine flexible und präzise Persönlichkeit mit Zahlenflair und Organisationstalent? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung.

Bewerbungsunterlagen per E-Mail an jobs@fcl.ch

Hauptsponsor



Co-Sponsoren



Ausrüster



Stadionpartner

